



Referat af forretningsudvalgsmøde den 240220.

Forretningsudvalget: Lene Staub Jensen, Jens Sejr Jensen, Karsten Stær, Brian Jonassen, Henning Bramsen, Susanne Hillers, Susanne Juul Jakobsen

Afbud: Jens Sejr Jensen, Susanne Juul Jakobsen

Uden afbud: .

1. Godkendelse af mødereferat 270120.

Ingen bemærkninger.

2. Status på opfølgingslisten.

Gennemgået.

3. Orientering § 8 underudvalg.

3.1 Økonomiudvalg.

3.1.1 Oplæg til afvikling af gæld for bedragerisag (Bilag udleveres på møde). Forslag 1 jfr. brev fra advokaten af 050220 accepteres, hvorved sagen afsluttes endeligt pr. 300420.

3.1.2 Møde med Alm. Brand forsikring 2. marts kl. 17.00 i Beboerhuset. SH deltager og følger op på, om JSJ eller Arne kan deltage. BJ sender grundlag til SH.

3.1.3 De enkelte kasserere sørger for at indkalde til revision.

3.2 Arrangementsudvalg.

3.2.1 Hold rent dag 250420.

Aftalt med FDF, at de lægger lokaler til og deltager som arrangør.

3.2.2 Solbjerg fællesråd repræsentantskabsmøde, status.

Invitation udsendes 290320 (BJ, KST).

LSJ sørger for bestilling, SH hjælper på dagen.

3.2.3 Solbjerg fællesråd 50 års jubilæum, status.

LSJ prøver at samle en gruppe til planlægning af 130620. Desuden spørges Lions vedr. flagning på dagen.

3.3 SolbjergNU medlemsblad.

3.3.1 Invitation til repræsentantskabsmøde.

Medtages i nr. 8.

3.3.2 Invitation til Hold rent dag.

Bringes i bladet.

3.3.3 Nuværende omdelingsleder fortsætter som koordinator mht. både omdeling og ruteplan.

3.3.4 BJ udsender fakturaer til annoncørerne.

3.4 SolbjergNU hjemmeside.

3.4.1 Der skal findes et firma til udarbejdelse af hjemmeside og indhentes tilbud.

3.5 Solbjerg Aftenskole.

3.5.1 Efter repræsentantskabsmødet redigeres vedtægterne mht. aftenskolens lukning.

3.6 Solbjerg Beboerhus.

BJ vurderer vinduesudskiftningen på 1. sal (type).

3.7 Solbjerg Flagallé.

Intet denne gang.



3.8 Tryghedsnetværk.
Intet denne gang.

3.9 Veje og stiudvalg.

3.9.1 Spareforslag vedr. Bering-Beder vejen sendt i Teknisk udvalg, hvor fællesrådene ved foretræde har insisteret på, at projektet gennemføres som planlagt.

4. Ad Hoc opgaver.

4.1 Orienterende.
Intet denne gang.

4.2 Beslutning.

4.2.1 Ny Politik for arkitektur og byudvikling.
Tirsdag d. 18. februar DOKK1 – BJ deltog.
Opfølgning – Stadsarkitekten vil tage rundt og høre ”den gode historiefortælling” om arkitektur/byudvikling, der er gået godt.
Vi prøver at få ham til Solbjerg.

4.2.2 Oplandsudvalget.
Torsdag d. 20. februar Harlev – BJ deltog.
Opsamling på møde, herunder kommissorium.
<https://oplandsudvalget.aarhus.dk/udvalgets-opgave/>

4.2.3 Møde med Solbjergskolen om kapacitet.
Tirsdag d. 3. marts (BJ, skolens projektleder og skoleinspektøren)

4.2.4 Borgermøde om fremtidens idrætsfaciliteter 2. marts.
<https://www.aarhus.dk/forening/borgermoede-om-fremtidens-idraetsfaciliteter/>
Tilmelingsfrist d. 24.2.2020 – BJ deltager.

5. Årshjulsopgaver

Intet denne gang.

6. Eventuelt.

6.1 Valg til FU på repræsentantskabsmødet
JSJ, SJJ, LSJ og SH er på valg.

Næste møde: 300320 kl. 19.15-21.30

Mødeliste FU:

270420

250520

290620

Intet møde i juli

310820

280920

261020

301120

Forslag vedr. december ?



Repræsentantskabsmøde:
040520

Forkortelser.

BJ	Brian Jonassen
FR	Solbjerg Fællesråd.
FU	Fællesrådets Forretningsudvalg.
HB	Henning Bramsen
HJ	Helle Jensen
IP	Ingelise Pedersen
JSJ	Jens Sejr Jensen
KST	Karsten Stær.
LSJ	Lene Staub Jensen
SH	Susanne Hillers
SJJ	Susanne Juul Jakobsen

Ref. Karsten Stær
240220