



## Referat af forretningsudvalgsmøde den 24/09/18.

Forretningsudvalget: Helle Jensen, Lene Staub Jensen, Jens Sejr Jensen, Karsten Stær, Brian Jonassen, Mads Kirkegaard Thomsen, Susanne Juul Jakobsen

Beboerhuset:

Aftenskolen:

Afbud: Jens Sejr Jensen

Uden afbud: Mads Kirkegaard Thomsen.

### 1. Godkendelse af mødereferat 27/08/18.

Ingen bemærkninger.

### 2. Status på opfølgingslisten.

Gennemgået.

### 3. Orientering § 8 underudvalg

#### 3.0 Administrationsudvalg.

3.0.1 Overordnet indstilling vedr. retningslinjer for fast periodisk brug af beboerhuset, herunder definition af idræt, klar til november-mødet

#### 3.1 Økonomiudvalg

3.1.1 HB bedes bekræfte, at han har fået eboks-adgang.

#### 3.2 Arrangementsudvalg

3.2.1 Repræsentantskabsmøde foredrag/oplæg?

Jesper Bach, Erik Schulz vil gerne komme at præsentere Solbjerg Byport.

3.2.2 Julearrangement 1. december (LSJ)

Der er samlet en lille gruppe, der får arrangementet op at stå.

#### Koncept jfr. LSJ:

Vi vil i år gerne gøre lidt ekstra ud af julen i Solbjerg. Vi vil traditionen tro tænde juletræet ved fritidscenteret. Men der må gerne ske lidt mere end bare at synge en julesang.

Vi vil gerne have Jer til at være med til at skabe en ny tradition.

Det vi gerne vil er at lave et lille julemarked, hvor alle foreninger for 50 kr. kan købe en bod. I denne bod kan I selv vælge hvad der skal sælges: f. eks. Julepynt, strikkede nisser, kunst-håndværk, dekorationer eller meget andet.

Det overskud I vil få, går direkte til jeres forening.

Det vi vil gøre, er at lave markedsføring, lave aktiviteter for børn og andre ting, som vil få folk til at bruge et par time med os lørdag den 1/12 om eftermiddagen kl. 14.00-17.00.

Boder fordeles efterhånden som I henvender jer

#### Deadline 1/11 2018.

Tina Kristensen kan kontaktes på mail [tinaboruph@gmail.com](mailto:tinaboruph@gmail.com) for yderligere detaljer. Hun vil gerne vide hvad I ønsker at sælge, så ikke alle 50 foreninger stiller op og gerne vil sælge æbleskiver og kalenderlys ☐

Vi håber meget på I vil støtte op.

JSJ sørger for sammen med arrangementsudvalget at skaffe, opsætte og tænde juletræet.

KST spørger korleder, om deltagelse fra Tiset kirkekor og trio.



- 3.2.3 FUs julefrokost planlægges til 031218.
- 3.2.3 KST har talt med Morten Pedersen. fra kommunen/Sport og Fritid.  
Vi må gerne lade private have et bord/stand, hvorfra der under et arrangement sælges ting med privat fortjeneste. Blot skal vi opkræve et markeds-mæssigt rimeligt gebyr for standen.  
Gebyret kan være svarende til, hvad man tager på andre markeder.
- 3.3 SolbjergNU medlemsblad
  - 3.3.1 Procedure for SolbjergNU i farver (SUS).  
Menighedsrådene tages med på råd.  
Der skal tilbydes/indhentes annoncer i farver (SUS).  
Der skal udsendes rykkere for ubetalte annoncer (BJ).
- 3.4 SolbjergNU hjemmeside
  - 3.4.1 Medlemsliste på hjemmesiden?  
Vi tager listen af, indtil GDPR-spørgsmålet er afklaret.
  - 3.4.2 BJ sender ajourført adresseliste til Kjeld.
- 3.5 Solbjerg Aftenskole
  - 3.5.1 Procedure F2019.  
BJ arbejder videre med sagen.
- 3.6 Solbjerg Beboerhus
  - 3.6.1 Ansøgning kloakering  
Ansøgning er afsendt. Vil i bedste fald dække det halve af omkostningen.
  - 3.6.2 Lækagealarm vandforbrug  
Sammen med kloakering er der ansøgt om støtte til lækagealarm
- 3.7 Solbjerg Flagallé
  - 3.7.1 Procedure Solbjerg Flagallé (I samarbejde med Lions)  
Tages op, når MKT er tilstede.
- 3.8 Tryghedsnetværk
  - 3.8.1 Møde 111081, hvor HJ deltager.  
HJ kontakter Dennis Rohde for at høre, om der er noget, der skal offentliggøres.
- 3.9 Veje og stiudvalg
  - 3.8.1 Mødedato for underudvalg 180918, helhedsplan.  
Mads, Louise, Lene og Brian har mødtes og fulgt op på input til helhedsplanen.

## 4. Ad Hoc opgaver.

- 4.1 Orienterende
  - 4.1.1 Børn og Unge spareplan deadline 120918 Bilag 1.0
  - 4.1.2 Børn og Unge spareplan deadline 160918 Bilag 2.0
- 4.2 Beslutning
  - 4.2.1 Bering-Bedervejen, Møde 300818 (KST)  
Solbjerg Fællesråd blev glemt i både kommunens invitation og i et formøde mellem fællesrådene, men vi fik os faktisk tilmeldt kommunens møde alligevel. Uheldigvis blev både BJ og KST så i sidste øjeblik forhindret.  
Referat modtaget og rundsendt.  
  
Borgermøde Grønlykkehallen, 241018 Bilag 3.0  
JB og KST tilstræber at deltage (men kan ikke komme til opstillingen)



- 4.2.2 Møde Aarhus Kommune, Helhedsplan Bilag 4.0  
Herunder punkter vedrørende Solbjerg Byport Bilag 4.1  
Find indsigt via [www.solbjergbyport.dk](http://www.solbjergbyport.dk)  
Møde her 041018 kl. 15. Der planlægges en byvandring og Solbjerg Byport i sammenhæng med resten af byen skal debatteres.  
En række ønsker, spørgsmål og kommentarer er noteret til mødet.  
LSJ, HJ, BJ deltager.
- 4.2.3 Fællesskab uden grænser, 081018. Bilag 5.0  
Tilmelding 021018 - BJ, HJ deltager

## 5. Årshjulsopgaver

- 5.1 Repræsentantskabsmøde, hvem gør hvad?  
Planlægning og gennemførelse af traktement (HJ)
- Deadline for invitation er 4 uger før mødet, dvs. 071018. BJ sender invitation til KST 051018

Jesper Bach, Erik Schulz vil gerne komme at præsentere Solbjerg Byport.

## 6. Eventuelt.

- 6.1 Invitation til Teknik og Miljø's årlige møde med alle Fællesrådene 011018 (tilmeldingsfrist 041018).
- 6.2 Indstilling vedr. Vedvarende energianlæg i Aarhus skulle foreligge nu efter høring i foråret 2016.  
BJ gennemgår indstillingen. Om nødvendigt kan man få foretræde for teknisk udvalg 031018 eller 081018.

**Næste møde:** 291018 kl. 19.15-21.30

### Mødeliste FU:

261118  
031218 (julefrokost)

### Repræsentantskabsmøder:

051118

### Forkortelser.

BJ	Brian Jonassen
FR	Solbjerg Fællesråd.
FU	Fællesrådets Forretningsudvalg.
HB	Henning Bramsen
HJ	Helle Jensen
IP	Ingelise Pedersen
JSJ	Jens Sejr Jensen
KST	Karsten Stær.
LSJ	Lene Staub Jensen
MKT	Mads Kirkegaard Thomsen
SJJ	Susanne Juul Jakobsen

Ref. Karsten Stær  
240918